

Согласовано на Совете колледжа  
Протокол от 14 февраля 2019 г.

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор ОБПОУ  
«Курский колледж культуры»  
И. В. Криволапова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Приказ № 24  
от 19 февраля 2019 г.

**Положение об апелляционной комиссии  
ОБПОУ «Курский колледж культуры»**

Курск 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об апелляционной комиссии определяет порядок создания и деятельности апелляционной комиссии в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Курский колледж культуры" (далее - Колледж), действующей при проведении приема на обучение по программам среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение об апелляционной комиссии разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 г. № 1422 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств";
- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 г. № 1239 "Об утверждении правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";
- Уставом Колледжа и другими локальными нормативными актами Колледжа

## **2. Порядок работы апелляционной комиссии**

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования приказом директора колледжа формируется апелляционная комиссия в составе: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. Правила подачи, порядок приема и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего.

2.3. Порядок проведения вступительных испытаний и оценка результатов сдачи вступительных испытаний устанавливаются следующими локальными актами колледжа, которые утверждаются ежегодно и доводятся до сведения поступающих и (или) их родителей (законных представителей) путем размещения на стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа:

- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже на каждый учебный год;
- Перечень вступительных испытаний по специальностям (видам);
- Формы проведения и критерии оценки вступительных испытаний по специальностям (видам).

2.4. Рассмотрение апелляции на заседании апелляционной комиссии проводится по распоряжению директора Колледжа. Информация о месте и времени проведения заседания доводится до сведения поступающего (заявителя) в устной форме.

## **3. Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний**

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

3.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после ознакомления с результатами вступительных испытаний.

3.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

3.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

3.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее изменения, так и сохранения неизменной). В случае изменения оценки по вступительному испытанию составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится изменение оценки в работу поступающего, его экзаменационный лист и ведомость вступительного испытания.

3.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Повторное рассмотрение апелляции поступающего не допускается. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись) и хранится в личном деле поступающего.

#### ***4. Заключительные положения***

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

4.2. С момента вступления в силу настоящего Положения, Положения об апелляционной комиссии, утвержденное 18 декабря 2015 г., утрачивает силу.

Составил Юрисконсульт Криволапова Е.Ф.