

Согласовано на заседании Совета колледжа
Протокол от «25» мая 2016г.



Положение
о практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы среднего профессионального образования в ОБПОУ
«Курский колледж культуры»

Курск 2016

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Виды, цели и сроки практики.....	4
3. Организация практики студентов очной формы обучения.....	5
3.1 Учебная практика.....	5
3.2 Производственная практика.....	6
4. Организация практики студентов заочной формы обучения.....	8
5. Участники практики.....	9
5.1 Колледж культуры.....	9
5.2 Организации.....	9
6. Права и обязанности студентов.....	10
7. Контроль прохождения практики и формы отчетности.....	10
8. Документация по организации практики.....	11
9. Приложение 1.	

Настоящее Положение создано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по реализуемым специальностям, «Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практик студентов ОБПОУ «Курский колледж культуры», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальностям 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) 52.02.04 Актерское искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение очной формы обучения; 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) заочной формы обучения.

1.2. Положение разработано на основе следующих документов:

- ✓ Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Санитарно-эпидемиологических требований к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста (СанПиН 2.4.6.2553-09, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 сентября 2009 г. N 58);
- ✓ Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18 апреля 2013 года);
- ✓ Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 года);
- ✓ Письма Минобрнауки России от 20 июля 2014 г. № 06-846 « О методических рекомендациях по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных

организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- ✓ Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям;
- ✓ Положения о заочном отделении ОБПОУ «Курский колледж культуры»;
- ✓ Устава ОБПОУ «Курский колледж культуры».

1.3. Положение определяет виды и этапы практики, порядок организации и проведения практики студентов, права и обязанности всех участников, требования к учебно-методической документации.

2. Виды, цели и сроки проведения практики

2.1. Практика является обязательным разделом ОПОП СПО – Программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ). Практика представляет собой форму организации учебной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальностям 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду), 52.02.04 Актерское искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение; формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.3. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практики:

- учебная практика;
- производственная практика (практика по профилю специальности и преддипломная практика).

2.4. Программы практики разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.5. Цели и задачи практики, содержание, требования к результатам освоения, формы контроля и отчетности определяются рабочими программами практик по каждой специальности.

2.6. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практической подготовки к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.7. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ППССЗ (учебным планом и графиком учебного процесса).

3. Организация практики студентов очной формы обучения

3.1. Учебная практика

3.1.1. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальностям.

3.1.2. Учебная практика проводится *рассредоточено* путем чередования с теоретическими занятиями и обеспечивает связь между теоретическим обучением и содержанием практики в форме практических аудиторных занятий (групповых и индивидуальных), дополняющих междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

3.1.3. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла на базе ОБПОУ «Курский колледж культуры», оснащенной всеми необходимыми средствами для проведения практики.

3.1.4. Продолжительность учебной практики

- по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) – 2-3 курс в 4 и 6 семестрах;
- 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) – 2 курс в 3-4 семестрах;
- по специальности 52.02.04 Актерское искусство – 2-4 курс в 4-8 семестрах;
- по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение – 1-4 курс в 1-8 семестрах.

3.1.5. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем дисциплин профессионального цикла в процессе проведения занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических работ. Практика завершается зачетом по специальностям 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

и 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) и дифференцированным зачетом по специальностям 52.02.04 Актерское искусство и 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

3.2. Производственная практика

3.2.1. Производственная практика обеспечивает готовность к самостоятельной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

3.2.2. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся – это организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм; учреждения культурно-досугового типа; региональные и муниципальные управления (отделы) культуры; дома народного творчества; профессиональные образовательные организации; профессиональные театры; организации дополнительного образования; общеобразовательные организации; любительские творческие коллективы; оснащенные необходимыми средствами для проведения практики, и на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями. С учетом специфики учебного заведения производственная практика может проходить в стенах колледжа.

3.2.3. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

3.2.4. **Практика по профилю специальности** направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальностям.

3.2.5. Производственная практика проводится как *концентрированно*, так и *рассредоточено* реализуется в несколько этапов.

3.2.6. По специальностям 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 52.02.04 Актерское искусство и 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение практика по профилю специальности включает в себя практику **исполнительскую и педагогическую**; по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность практика по профилю специальности не подразделяется.

3.2.7. Продолжительность производственной (по профилю специальности) практики по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам): **исполнительской** – 3 курс в 5 семестре (108 часов); **педагогической** – 3-4 курс в 6-7 семестрах (144 часа).

3.2.8.Продолжительность производственной (по профилю специальности) практики по специальности 52.02.04 Актерское искусство: **исполнительской** – 1-3 курс в 2-6 семестрах (252 часа); **педагогической** – 3 курс в 6 семестре (72 часа).

3.2.9.Продолжительность производственной (по профилю специальности) практики по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение: **исполнительской** – 1-3 курс в 2-6 семестре (144 часа); **педагогической** – 3 курс в 6 семестре (36 часов).

3.2.10.Продолжительность производственной (по профилю специальности) практики по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) – 3-4 курс в 5-7 семестрах (216 часов).

3.2.11.Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2.12.Преддипломная практика по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) проводится *концентрированно* в 7 семестре. Продолжительность преддипломной практики – 3 недели – 108 часов.

3.2.13.Преддипломная практика по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) проводится *концентрированно* в 7-8 семестрах. Продолжительность преддипломной практики – 4 недели – 144 часа.

3.2.14.Преддипломная практика по специальности 52.02.04 Актерское искусство проводится *концентрированно* в течение 7-8 семестров под руководством преподавателя как в учебном спектакле на сцене учебного театра, так и на сцене профессионального театра. Продолжительность преддипломной практики - 7 недель – 252 часа.

3.2.15.Преддипломная практика по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение проводится в течение 7-8 семестров под руководством преподавателя. В преддипломную практику входят практические занятия (групповые и индивидуальные) по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации. Продолжительность преддипломной практики – 36 часов.

4. Организация практики студентов заочной формы обучения

4.1. Практика студентов специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду) заочной формы обучения реализуется в объеме,

предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены всеми студентами.

4.2. При реализации образовательной программы для студентов заочной формы обучения предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности) – 5 недель (180 часов); преддипломная практика – 3 недели (108 часов).

4.3. Все виды практик реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Практика проводится *концентрированно* и реализуется в несколько этапов.

4.4. **Учебная и производственная практика** (по профилю специальности) проводится на последнем курсе обучения после окончания первой сессии.

4.5. Студенты, работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности). Для этого студенту необходимо в первом семестре 3 года обучения предоставить справку с места работы с указанием занимаемой должности, периода работы и характеристику, в которой отражены освоенные профессиональные компетенции в рамках ПМ. 01. Организационно-управленческая деятельность и ПМ. 02. Организационно-творческая деятельность и оценка результатов практической деятельности обучающихся.

4.6. Утвержденный перечень должностей, дающий право на освобождение от прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практик, рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии Социально-культурная деятельность и отражается в Приложении 1 в Положении о практической подготовке обучающихся.

4.7. Студенты, ранее занимавшие должность, дающую право на освобождение от практики по избранной специальности, освобождаются от прохождения при условии, если они проработали в этой должности не менее 6 месяцев, и если со времени оставления должности прошло не более трёх лет (к моменту издания приказа об освобождении от практики).

4.8. **Преддипломная практика** является обязательной для всех студентов заочной формы обучения и проводится после последней сессии перед государственной итоговой аттестацией.

4.9. В случае если студент проходит практику в организации, не являющейся его постоянным местом работы, с данной организацией заключается договор об организации производственной практики.

5. Участники практики

В организации и проведении практики участвуют ОБПОУ «Курский колледж культуры» и организации, с которыми заключен договор об организации производственной практики студентов.

5.1. Колледж культуры:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение производственной практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой студентов;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

5.2. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в процедуре оценки результатов прохождения практики студентами;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Права и обязанности студентов

6.1. Студенты, осваивающие ППСЗ в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики, в установленные сроки, в соответствии с индивидуальным планом практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

6.2. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

6.3. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут быть зачислены на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

6.4. Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе учебной и производственной практик, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию организации учебной и производственной практик.

7. Контроль прохождения практики и формы отчетности

7.1. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации, которые несут обоюдную ответственность за выполнение программы практики и объективную оценку ее результатов. Руководитель от колледжа назначается приказом директора из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла. Общее руководство практикой осуществляет заведующий практикой.

7.2. Направление на практику оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

7.3. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем и согласованными с организациями.

7.4. Задание на практику выдается студентам согласно программе практики и может являться основой для выполнения выпускной квалификационной работы (преддипломная практика).

7.5. Руководитель практики от учебного заведения оказывает методическую и консультационную помощь студентам при выполнении ими программы практики.

7.6. Студенты, не освоившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время под руководством преподавателя дисциплин профессионального цикла.

7.7. В период прохождения практики студентом ведется дневник по практике. По результатам практики студентом составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, сценарии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, презентации, афиши, планы-конспекты уроков и другие рабочие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

7.8. Результаты прохождения практики представляются студентом в колледж и учитываются на защите по практике.

7.9. Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике, заверенного руководителем практики от организации; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления материалов по практике в соответствии с заданием на практику.

7.10. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

8. Документация по организации учебной и производственной практик

8.1. Для организации учебной и производственной практик в колледже предусматривается следующая документация:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- учебный план и график учебного процесса;
- рабочие программы учебной и производственной практик;
- договоры колледжа с организациями на проведение производственной практики;
- приказы о направлении студентов на базы практик и назначении руководителей по практике от образовательного учреждения.

Приложение 1
к Положению
о практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные
образовательные программы
среднего профессионального образования
в ОБПОУ «Курский колледж культуры»

**Перечень профессий,
дающий право на освобождение от практики по специальности**

1. Директор (исполняющий обязанности директора) учреждения культуры.
2. Художественный руководитель учреждения культуры.
3. Методист учреждения культуры.
4. Заведующий сельским клубом (филиалом сельского клуба).
5. Культурорганизатор.
6. Режиссер, помощник режиссера.
7. Заведующий отделом учреждения культуры.
8. Методист кино учреждения культуры.
9. Педагог дополнительного образования.
10. Заведующий сектором по досуговой работе учреждения культуры.