Обоянскй филиал

областного бюджетного профессионального образовательного учреждения

 «Курский колледж культуры»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принята  педагогическим советом Протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020\_ г. № \_\_\_  | СогласованаЗаведующая Обоянской1 центральной детской библиотекой МКУК МБ Обоянского районаИ.А. Савенкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | Утверждена Директор ОБПОУ «Курский колледж культуры»«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**К ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ**

**СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности**

**51.02.03. Библиотековедение**

Наименование квалификации углубленной подготовки:

***Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам***

2020

**1. Структура программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 51.02.03. Библиотековедение разработана на основе соблюдения следующих правил:

1. Соответствие федеральному государственному образовательному стандарту СПО.

2. Модульное построение программы.

3. Синхронизация теории и практики, междисциплинарный характер построения содержания модулей.

4. Командный и итерационный характер разработки ППССЗ.

ППССЗ представляет собой конкретное содержание, определенное на конкретный период времени. Предполагается ежегодное обновление ППССЗ на основе изучения меняющихся требований рынка труда и потребителей образовательных услуг (обучающихся).

Структура ППССЗ

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

* общеобразовательный;
* общий гуманитарный и социально-экономический;
* математический и общий естественнонаучный;

и разделов:

* учебная практика;
* производственная практика;
* промежуточная аттестация;
* государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы вариативной части определены образовательным учреждением самостоятельно по согласованию с представителями работодателей.

Общеобразовательный цикл состоит из общеобразовательных учебных дисциплин.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности.

Главной единицей структуры ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО является профессиональный модуль. Заданные ФГОС СПО виды деятельности и составляющие их профессиональные компетенции соответствуют конкретному профессиональному модулю ППССЗ. Это деление является основой для модульного построения ППССЗ.

Профессиональные модули состоят из междисциплинарных курсов, включающих теоретическую и практическую подготовку, и обязательной учебной и производственной практики (практики по профилю специальности).

Содержание профессионального модуля строится как оптимальное сочетание теоретической информации и видов работ практики, которые, дополняя друг друга, обеспечивают достижение целей обучения – овладение компетенциями. Таким образом, обеспечена синхронизация теоретического и практического обучения, овладение профессиональными компетенциями как целостным набором действий, умений и знаний, освоение заданных ФГОС СПО видов профессиональной деятельности.

Теоретическая часть профессионального модуля носит междисциплинарный характер. Междисциплинарность обеспечивается интеграцией теоретических сведений разных общеобразовательных предметов, учебных дисциплин, предметных областей, необходимых для решения профессиональных задач.

Командная разработка ППССЗ обеспечена согласованностью действий педагогического коллектива образовательного учреждения и взаимодействием с представителями заинтересованных работодателей.

Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин, учебных дисциплин, профессиональных модулей согласованы, проведена экспертиза преподавателями образовательного учреждения/ других образовательных организаций/ представителями работодателей.

ППССЗ по специальности 51.02.03. Библиотековедение представляет собой систему документов, разработанную Обоянским филиалом областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский колледж культуры».

ППССЗ включает в себя: пояснительную записку к программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03. Библиотековедение; учебные планы для обучающихся по очной, заочной формам обучения; календарные учебные графики для обучающихся по очной, заочной формам обучения; рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин, учебных дисциплин, профессиональных модулей; программы учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих ППССЗ; фонды оценочных средств; программу государственной итоговой аттестации.

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев (199 недель), в том числе:

* Обучение по учебным циклам - 138 недель
* Учебная практика - 2 недели
* Производственная практика (по профилю специальности) – 8 недель
* Производственная практика (преддипломная) - 4 недели
* Промежуточная аттестация - 10 недель
* Государственная итоговая аттестация - 3 недели
* Каникулы 34 недели

Наименование квалификации углубленной подготовки – БИБЛИОТЕКАРЬ, СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: организация работы библиотек всех видов, библиотечных систем, библиотечно-информационных центров, ведение библиотечно-библиографических и информационных процессов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

* государственные, региональные, муниципальные библиотеки и информационные центры;
* библиотеки учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм;
* документные и информационные фонды;
* библиотечно-информационные ресурсы и программное обеспечение;
* пользователи библиотек всех видов.

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам готовится к следующим видам деятельности:

1. Технологическая деятельность (формирование библиотечных фондов, аналитико-синтетическая обработка документов, их хранение; применение прикладного программного обеспечения, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотек).

2. Организационно-управленческая деятельность (планирование, организация и обеспечение эффективности функционирования библиотеки в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотек; ведение учетной документации и контроль за качеством предоставляемых услуг населению; прием управленческих решений, руководство коллективом библиотеки).

3. Культурно-досуговая деятельность (реализация досуговой и воспитательной функции библиотеки, организация досуговых мероприятий; обеспечение дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки; приобщение к национальным и региональным традициям).

4. Информационно-аналитическая деятельность (использование коммуникативных и информационных технологий в профессиональной деятельности; применение мультимедийных технологий; оценивание результативности различных этапов информатизации библиотеки; анализ деятельности отдельных подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем (далее - АБИС) и формулировка требований к их дальнейшему развитию; использование внешних баз данных и корпоративных ресурсов библиотечно-информационных систем).

**3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

**Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Технологическая деятельность.

ПК 1.1. Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.

ПК 1.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.

ПК 1.3. Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.

ПК 1.4. Использовать формы и методы научно-методической деятельности.

ПК 1.5. Использовать маркетинговые принципы в библиотечно-информационной деятельности.

5.4.2. Организационно-управленческая деятельность.

Организовывать, планировать, контролировать и анализировать работы коллектива исполнителей, принимать управленческие решения.

ПК 2.2. Планировать, организовывать и обеспечивать эффективность функционирования библиотеки (информационных центров) в соответствии с меняющимися потребностями пользователей и условиями внешней среды.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за библиотечными технологическими процессами.

ПК 2.4. Выявлять и внедрять инновационные технологии, способность применять знание принципов организации труда в работе библиотеки.

ПК 2.5. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Применять знания коммуникативных процессов в управлении библиотекой, принципов управления персоналом.

ПК 2.7. Ведение документации в управленческой деятельности библиотеки.

Культурно-досуговая деятельность.

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень и информационную культуру.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговую и воспитательную функции библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотек к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей.

ПК 3.6. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

Информационно-аналитическая деятельность.

ПК 4.1. Использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Использовать прикладное программное обеспечение в формировании библиотечных фондов.

ПК 4.3. Создавать и использовать базы данных в профессиональной деятельности.

ПК 4.4. Использовать информационные ресурсы и авторитетные файлы корпоративных информационных систем.

ПК 4.5. Использовать программные средства повышения информационной безопасности.

**4. Формирование общеобразовательного цикла**

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемое на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего

образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО и профиля профессионального образования (гуманитарный).

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели из расчета:

* теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель,
* промежуточная аттестация - 2 недели
* каникулярное время - 11 недель

Общеобразовательный цикл ППССЗ содержит:

1) 11 общеобразовательных учебных дисциплин из обязательных предметных областей, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования. Из них 3 общеобразовательных предмета изучаются углубленно с учетом реализации профиля профессионального образования: «Русский язык», «История», «Литература», «Иностранный язык».

2) Общеобразовательные учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей: «Информатика», «Обществознание (вкл. экономику и право)», «География, «Естествознание», «Экология».

3) Дополнительная учебная дисциплина – «Введение в специальность» (39 час.).

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего общего образования профессиональные образовательные организации при разработке учебных планов ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ) формируют общеобразовательный цикл, включая общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей:

* филология;
* иностранный язык;
* общественные науки;
* математика и информатика;
* естественные науки;
* физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

Учебный план содержит дополнительные общеобразовательные учебные дисциплины по выбору обучающихся, предлагаемые профессиональной образовательной организацией, в том числе из обязательных предметных областей, учитывающие специфику и возможности профессиональной образовательной организации.

Общеобразовательные учебные дисциплин по выбору из обязательных предметных областей профессиональные образовательные организации определяют самостоятельно с учетом профиля профессионального образования, специфики ППКРС, ППССЗ.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на учебные дисциплины общеобразовательного цикла ОПОП СПО (ППССЗ) - общие и по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях.

На самостоятельную внеаудиторную работу отводится 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки (в час).

Знания, умения и полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин ОПОП СПО (ППССЗ), таких циклов, как "Общий гуманитарный и социально-экономический", "Математический и общий естественнонаучный", а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности 51.02.03. Библиотековедение.

Экзамены проводят по учебным дисциплинам "Русский язык и литература", "Математика: алгебра и начала анализа, геометрия", "Иностранный язык" и по одной из общеобразовательных дисциплин, изучаемых углубленно с учетом получаемой профессии или специальности СПО.

Профессиональные образовательные организации при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего опираются на соответствующие примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин, на основе которых самостоятельно разрабатывают рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин, учитывающие специфику ППССЗ.

При разработке рабочей программы интегрированной базовой учебной дисциплины "Естествознание" профессиональные образовательные организации вправе перераспределить учебные часы, предложенные в тематическом плане примерной программы на освоение ее составляющих, учитывая их профессиональную значимость для овладения конкретной профессией или специальностью СПО.

Учебным планом предусмотрено выполнение обучающимися индивидуальных проектов. Индивидуальный проект как особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект) выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных дисциплин за счет самостоятельной внеаудиторной работы.

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта.

Форма промежуточной аттестации по итогам выполнения индивидуального проекта – дифференцированный зачет.

ППССЗ предусмотрено изучение общеобразовательных учебных дисциплин на первом курсе обучения.

**5. Формирование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена**

Вариативная часть (около 30 %) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

При формировании ППССЗ образовательное учреждение использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ (1044 часа), увеличивая при этом объем времени, отведенный на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, и вводя новые учебные дисциплины и междисциплинарные курсы в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| индекс | Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов | обязательные учебные занятия | обязательные учебные занятия |
| **всего** | в том числе | **всего** |
| теоретические | лабораторно-практические |
| Часы вариативной части циклов ОПОП, используемые по выбору учебного заведения |
| 1 | 2 | Введено новыхучебных дисциплин / МДК, объем обязательныхучебных занятий | Увеличение объемавремени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, часов |
|  | **Теоретическое обучение** **Федеральный компонент среднего общего образования** |  |  |  |  |
|  | **Обязательная часть циклов ОПОП** |  |  |  |  |
| ОГСЭ.00 | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** |  |  |  |  |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура |  |  |  | **12** |
| ОГСЭ.06  | Основы права | **52** | **52** |  |  |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  |  |  |  |
| **ОП.00** | ***Общепрофессиональные дисциплины*** |  |  |  |  |
| ОП.03 | **Современная литература**Современная зарубежная литература | **32** | **32** |  |  |
| ОП.04 | Литература для детей и юношества | **52** | **52** |  |  |
| ОП.09 | История мировой и отечественной культуры | **70** | **70** |  |  |
| ОП.10  | Культура Курского края | **92** | **92** |  |  |
| ОП.11  | Документоведение | **70** | **35** | **35** |  |
| **ПМ.00** | ***Профессиональные модули*** |  |  |  |  |
| **ПМ.01** | **Технологическая деятельность** |  |  |  |  |
| МДК.01.01 | Библиотековедение |  |  |  | **55** |
| МДК.01.02 | Библиографоведение |  |  |  | **57** |
| **МДК.01.03** | ***Организация библиотечных фондов и каталогов***  |  |  |  |  |
|  | Библиотечный каталог |  |  |  | **36** |
|  | Аналитико-синтетическая переработка информации | **192** | **96** | **96** |  |
|  | Основы аннотирования и реферирования | **38** | **19** | **19** |  |
| **МДК.01.04** | **Направления методической работы библиотек** |  |  |  |  |
|  | Основы методической работы библиотек |  |  |  | **13** |
|  | Основы исследовательской деятельности | **34** | **18** | **16** |  |
| **ПМ.02** | **Организационно-управленческая деятельность** |  |  |  |  |
| **МДК.02.01** | **Менеджмент библиотечного дела** |  |  |  |  |
|  | Экономика и менеджмент библиотечного дела |  |  |  | **4** |
| **ПМ.03** | **Культурно-досуговая деятельность** |  |  |  |  |
| **МДК.03.02** | **Работа с читателями** |  |  |  |  |
|  | Организация работы школьной библиотеки | **57** | **39** | **18** |  |
| **ПМ.04** | **Информационно-аналитическая деятельность** |  |  |  |  |
| **МДК.04.02** | **Информационные технологии** |  |  |  |  |
|  | Мультимедийные технологии |  |  |  | **13** |
|  **МДК.04.03** | **Информационные электронные ресурсы** |  |  |  |  |
|  | Электронные документы | **113** | **58** | **55** |  |
|  | Электронные библиотеки, коллекции, каталоги | **52** | **13** | **39** |  |
| **ИТОГО:** | **1044** | **854** |  |  | **190** |

**6. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

Раздел 6. Содержит документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

**6.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график определяет периоды изучения учебных предметов, учебных дисциплин, МДК, прохождения учебной, производственной практик, преддипломной практики, промежуточной аттестации, каникул, государственной итоговой аттестации. Календарный учебный график представляется в виде последовательности учебных недель. Началом учебной недели является день, на который выпадает 1-е сентября текущего учебного года.

Календарный учебный график составляется в соответствии с учебным планом заведующей учебной частью и утверждается директором колледжа.

**6.2. Учебный план**

В учебном плане по специальности указывается профиль получаемого профессионального образования, отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; циклов и разделов ОПОП (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, лабораторных и практических занятий, курсовых проектов (работ), их общая трудоемкость в часах, а также формы промежуточной аттестации, сроки и формы государственной итоговой аттестации. При освоении обучающимися каждого профессионального модуля указывается учебная практика и производственная практика (по профилю специальности, преддипломная).

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В этом разделе описывается распределение часов вариативной части образовательной программы по конкретным дисциплинам, МДК, конкретизируются приобретаемые за счет этих часов знания, умения.

**6.3. Программы:**

Рабочие программы учебных предметов разрабатываются на основе примерных программ и ФГОС СПО. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине, ПМ, МДК на основании ФГОС СПО по специальности самостоятельно преподавателями. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочих программах согласно учебному плану.

Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и учебных и производственных практик (указываются: индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС СПО; наименование циклов, разделов и программ; шифр программы в перечне).

Рабочие программы учебных дисциплин, МДК рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителями директора колледжа.

Практика является обязательным разделом ОПОП/ППССЗ.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности) и преддипломная.

Образовательная организация ежегодно обновляет ОПОП/ППССЗ в части содержания рабочих программ учебных дисциплин, МДК, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Обновления и изменения вносятся в Лист изменений к ОПОП.

**Программы (аннотации к программам):**

**- дисциплин общеобразовательного учебного цикла;**

**- дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла;**

**- дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла;**

**- общепрофессиональных дисциплин;**

**- профессиональных модулей;**

**- учебной и производственной практики.**

**7. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

**7.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов**

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

Вступительные испытания по специальности 51.02.03. Библиотековедение – отсутствуют. Прием осуществляется на основе среднего балла по документу об образовании.

**7.2. Использование образовательных технологий в образовательном процессе**

**7.2.1. Методы организации и реализации образовательного процесса**

С целью обеспечения качества освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.03. Библиотековедение, приобретения практического опыта в соответствующей области, комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности настоящая программа подготовки специалистов среднего звена реализуется с применением элементов дуального обучения, при котором теоретическая часть обучения проходит в Обоянском филиале, а часть практического обучения - на рабочем месте при условии соблюдения требований ФГОС СПО. Внедрение элементов дуального обучения, кроме того, предусматривает:

* организацию и проведение профориентационных мероприятий совместно с работодателями;
* совместную с работодателем разработку образовательной программы, в т.ч., рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей;
* привлечение представителей работодателей к реализации образовательной программы;
* привлечение представителей работодателей к процедуре оценки результатов освоения образовательной программы (промежуточная, итоговая аттестация).

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой.

Образовательным учреждением обеспечено управление самостоятельной работой обучающихся со стороны преподавателей, возможность участия обучающихся в формировании индивидуальных образовательных программ.

В образовательном учреждении созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса. Действуют органы студенческого самоуправления, организована работа спортивных секций и творческих клубов.

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

**7.2.2. Использование методов организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки**

При реализации ППССЗ обучающимся предоставляются академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год по заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и/или профессиональному модуля (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение ПМ.01 Технологическая деятельность и ПМ.04 Информационно-аналитическая деятельность.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Консультации для обучающихся предусмотрены образовательным учреждением из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

**7.2.3. Требования к организации практики обучающихся**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика (72 часа) реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей, а производственная практика (по профилю специальности) (288 часов) проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов.

Программа учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, разрабатывается и утверждается образовательным учреждением самостоятельно.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

**7.3. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ по специальности 51.02.03. Библиотековедение обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (модуля), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

**7.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по общеобразовательным учебным дисциплинам, учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа обеспечена методическим сопровождением в соответствии с объемом времени, затрачиваемым на ее выполнение. Одним из условий, обеспечивающих участие обучающихся в работе творческих клубов (кружков), является музыкальное сопровождение деятельности объединений творческой направленности.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню общеобразовательных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ, и доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой учебной дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по общеобразовательным предметам, учебным дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

При реализации ППССЗ обеспечивается выполнение обучающимися практических заданий как компонентов практических занятий с использованием персональных компьютеров.

Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий в соответствии с объемом изучаемых общеобразовательных предметов и учебных дисциплин. Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

При реализации ППССЗ образовательное учреждение вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация ППССЗ осуществляется образовательным учреждением на государственном языке Российской Федерации.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждому общеобразовательному предмету, каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по общеобразовательным предметам, учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (междисциплинарным курсам) образовательное учреждение вправе привлекать в качестве внешних экспертов кроме преподавателей конкретной учебной дисциплины (междисциплинарного курса) преподавателей смежных учебных дисциплин (курсов).

Для максимального приближения условий промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательным учреждением в качестве членов комиссии для проведения экзамена (квалификационного) привлекаются представители работодателя.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) и государственные экзамены. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация по углубленной подготовке включает: выпускную квалификационную работу (дипломную работу, дипломная работа, дипломный проект); государственный экзамен по междисциплинарным курсам «Информационное обеспечение профессиональной деятельности профессиональной деятельности».

**7.5. Материально-техническая база реализации ППССЗ**

МТБ должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

Кабинеты:

общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

литературы;

библиотековедения;

библиографоведения;

библиотечного менеджмента и маркетинга.

Учебные лаборатории:

библиотечных фондов и каталогов;

библиографической деятельности;

информатики (компьютерный класс).

Спортивный зал;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

актовый зал.

**8. Нормативно-правовая основа разработки программы подготовки**

**специалистов среднего звена**

Нормативно-правовой основой для разработки ППССЗ являются следующие документы:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1357 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03. Библиотековедение;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.);
* Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2015 г. №272 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. приказа Минобрнауки России от 17 ноября 2017 г. N 1138);
* Постановления Администрации Курской области от 11.11.2016 г. № 849-па «О порядке организации дуального обучения в профессиональных образовательных организациях».
* Инструктивно-методическое письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучення от 20.07.2020 г. № 05-772 «По организации применения современных методик программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе СПО, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»

**9. Приложения**

- учебный план;

- календарный учебный график;

- рабочие программы дисциплин;

- программы профессиональных модулей (ПМ);

- программы практик;

- программа экзамена (квалификационного);

-программа Государственной итоговой аттестации (ГИА).