

Принято на Совете колледжа
протокол № 2 от 28 ноября 2024г.

Согласовано
на заседании студенческого совета
протокол № 3
от 25 ноября 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОБПОУ
«Курский колледж культуры»
А.И. Конорев
04 декабря 2024г.

Приказ № 125-П
от 04 декабря 2024г.

**Положение о порядке допуска собаки-проводника в
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Курский колледж культуры" и Обоянский филиал колледжа**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4386A5F7DF8261A27D07BC20B584A065
Владелец: Конорев Алексей Иванович
Действителен: с 19.01.2024 до 13.04.2025

Курск 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря в ОБПОУ «Курский колледж культуры» (далее - Колледж) и Обоянский филиал колледжа (далее-Филиал) разработано в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», а также в целях соблюдения требований порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в здания Колледжа и Филиала собаки-проводника;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг обучающимся с собакой-проводником;
- порядок действий сотрудников Колледжа и Филиала при посещении обучающимся с собакой-проводником.

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников.

2. Требования к допуску собаки-проводника

2.1. Допуск собаки-поводыря в Колледж и Филиал возможен только при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утверждённом Приказом Минтруда России от 22.06.2015 г. № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении зданий Колледжа и Филиала владелец собаки-проводника должен иметь:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собаки-проводника и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта Приложение 1);
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

2.3. При заселении в общежитие Колледжа владелец собаки-проводника должен иметь:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собаки-проводника и не является агрессивной для окружающих;
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг обучающимся с собакой-проводником.

3.1. В Колледже для размещения собаки-поводыря предусмотрено специальное место в кабинете № 38, расположенного на первом этаже основного здания, в Филиале - в подсобном помещении первого этажа. Место отдыха собаки-поводыря должно быть оснащено возможностью фиксации собаки на свободном поводке.

3.2. Место отдыха/ожидания собаки-проводника защищено от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не располагается на проходе.

3.3. При проживании обучающегося с собакой-проводником в общежитии, собака размещается в комнате проживания обучающегося.

3.4. Обеспечена зона отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды соответствует ГОСТу.

3.5. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок, специально организованных клумб, газонов, зеленых насаждений.

3.6. Ответственным за сопровождение назначается лицо из числа представителей административно-хозяйственной части (комендант, администратор общежития и т.п.).

4. Порядок действия сотрудников при посещении Колледжа и Филиала обучающимся с собакой-проводником

4.1. В случае если обучающийся заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение инвалидов лицу, ответственный уточняет:

- время посещения, длительность и периодичность;
- зона целевого посещения Колледжа и Филиала и получения услуги;
- наличие у собаки-проводника всех необходимых документов;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-проводника на время получения образовательной услуги;
- необходимость/возможность самостоятельного передвижения студента-инвалида с собакой-проводником по Колледжу и Филиалу.

4.2. В случае явки обучающегося с собакой-проводником без предупреждения, сторож (вахтер) на входе в Колледж и Филиал, дежурный по общежитию по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе обучающегося с собакой-проводником.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает обучающегося к месту проведения занятий.

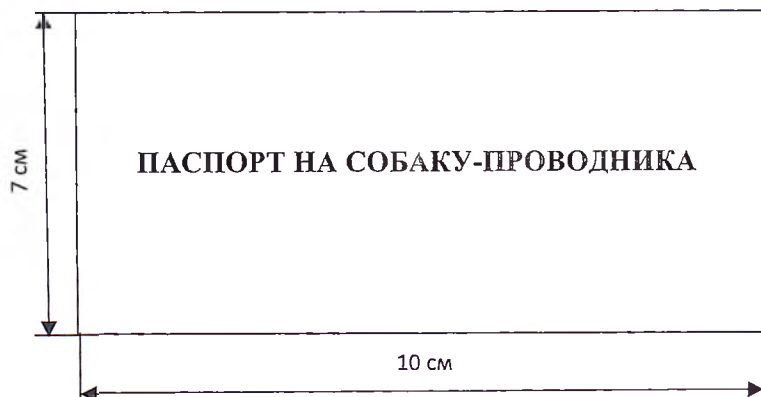
4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает обучающегося к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории Колледжа и Филиала.

4.5. Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций время.

4.6. Ответственность соблюдения условий для собаки проводника во время ожидания обучающегося возлагается на сторожа (вахтера)/дежурного по общежитию/коменданта/администратора общежития.

Форма паспорта на собаку-проводника.

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета



7 см	Наименование и адрес организации, выдавшей паспорт	<p>Сведения о владельце собаки-проводника</p> <p>фамилия _____</p> <p>имя _____</p> <p>отчество _____</p> <p>адрес _____</p> <p>_____</p> <p>(должность, руководитель организации, выдавшей паспорт)</p> <p>_____</p> <p>подпись (ФИО руководителя организации)</p> <p>МП</p> <p>Дата выдачи « _____ » _____</p>
	<p>Сведения о собаке-проводнике</p> <p>кличка _____</p> <p>учетный № _____</p> <p>№ микрочипа _____</p> <p>порода _____</p> <p>пол _____</p> <p>окрас _____</p> <p>дата рождения _____</p> <p>Особые отметки _____</p> <p>_____</p> <p>программа обучения собаки-проводника в том числе дополнительная подготовка</p>	
	10 см	