

Согласовано на Совете колледжа  
Протокол № 1 от «18» сентября 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И. о. директора ОБПОУ

«Курский колледж культуры»



Л. В. Блинкова

Пр. № 158-П от «22» сентября 2025 г.

**Положение  
о порядке организации и осуществления образовательной  
деятельности по дополнительным профессиональным  
программам  
в ОБПОУ «Курский колледж культуры»  
и Обоянского филиала ОБПОУ «Курский колледж культуры»**

Курск 2025

## **1. Область применения**

Настоящее положение определяет общие требования к порядку организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ОБПОУ «Курский колледж культуры» и Обоянском филиале ОБПОУ «Курский колледж культуры» (далее – образовательное учреждение).

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано на основании и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 28.12.2013 г.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», зарегистрировано в Минюсте РФ № 81928 от 22 апреля 2025 г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав образовательного учреждения.
- локальные нормативные акты образовательного учреждения.

## **3. Формы реализации дополнительных профессиональных программ**

3.1. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в образовательном учреждении, и договором об образовании.

3.2. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной профессиональной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательного учреждения.

3.3. Дополнительные профессиональные программы могут быть реализованы в следующих формах:

- очной;
- очно-заочной;
- заочной.

3.4. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в

целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

#### **4. Порядок организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам**

4.1. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.2. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Срок начала и продолжительность учебного года при организации обучения по дополнительным профессиональным программам определяется образовательным учреждением.

4.3. Период обучения определяется календарным учебным графиком дополнительной профессиональной программы.

4.4. Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным программам предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.6. Слушатель имеет право на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве, в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательного учреждения.

4.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.8. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.9. Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программы профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

- 4.10. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием учебных занятий и учебным планом дополнительной профессиональной программы, утвержденной в установленном порядке.
- 4.11. Студенты осваивают дополнительную профессиональную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе среднего профессионального или высшего образования. Освоение дополнительной профессиональной программы студентами осуществляется в свободное от обучения по основной образовательной программе среднего профессионального или высшего образования время.
- 4.12. Лицо, зачисленное для обучения по дополнительным профессиональным программам, приобретает статус «слушатель».
- 4.13. Зачисление слушателей на обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения.
- 4.14. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком и расписанием занятий.
- 4.15. При освоении дополнительных профессиональных программ на каждую группу слушателей оформляется и заполняется журнал учета успеваемости слушателей (в бумажном или электронном виде), который включает список слушателей, учебную (аудиторную) нагрузку преподавателей, учет посещаемости и успеваемости для контроля выполнения календарного учебного графика и учебного плана программы в соответствии с расписанием занятий и др.
- 4.16. Освоение дополнительных профессиональных программ сопровождается промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом.
- 4.17. Выбор порядка, форм и периодичности промежуточной аттестации определяется программой.
- 4.18. Промежуточная аттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета, контрольной работы, защиты практической работы и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы.
- 4.19. Практика, как вид учебной работы, может быть предусмотрена учебным планом программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации, стажировки.
- 4.20. При освоении дополнительных профессиональных программ учебным планом может быть предусмотрена самостоятельная работа слушателей.
- 4.21. Самостоятельная работа может быть представлена в форме: реферативной работы, контрольной работы, проектного задания и иных форм.
- 4.22. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой образовательным учреждением.
- 4.23. По реализуемым дополнительным профессиональным программам образовательное учреждение выдает документы о квалификации:

- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе повышения квалификации, - удостоверение о повышении квалификации;

- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки, - диплом о профессиональной переподготовке.

4.24. Квалификация, указанная в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.25. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательным учреждением.

4.26. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается образовательным учреждением.

4.27. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.28. Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатью образовательного учреждения. Документы о квалификации могут быть оформлены также на иностранном языке в порядке, установленном образовательным учреждением.

4.29. При необходимости слушатель имеет право освоить несколько дополнительных профессиональных программ одновременно.

## **5. Отчисление с обучения по дополнительной профессиональной программы**

5.1 Отчисление слушателя с дополнительной профессиональной программы производится приказом руководителя образовательного учреждения в следующих случаях:

- по завершении программы обучения с прохождением итоговой аттестации и выдачей документа о квалификации;

- в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному выполнению учебного плана и дополнительной профессиональной программы;

- по собственному желанию.

5.2. Отчисление слушателя с дополнительной профессиональной программы по собственному желанию производится приказом руководителя образовательного учреждения по личному заявлению.

## **6. Восстановление на обучение по дополнительным профессиональным программам**

6.1. Слушатель имеет право восстановиться на обучение по дополнительной профессиональной программе, с которой он был отчислен, при условии реализации соответствующей программы повторно.

6.2. Восстановление слушателя на обучение по дополнительной профессиональной программе, с которой он был отчислен, производится приказом руководителя образовательного учреждения по личному заявлению.

## **7. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ**

7.1 Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности образовательного учреждения результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

7.2 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ может проводиться в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования.

7.3. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов, которые регламентируются локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Разработчик:



заведующий заочным отделением  
Милойчикова Е. П.

Согласовано:



заместитель директора по учебной  
работе  
Блинкова Л. В.